

Teleantioquia	CARACTERIZACIÓN DE SUBPROCESO – ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS LABORALES	Código: CA-101021
		Versión: 01
		Fecha: 17/11/2021
		Página 1 de 2

CÓDIGO :	20	NOMBRE:	ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS LABORALES
PROCESO :	85	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
LÍDER :	Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo		
OBJETIVO :	Diseñar, ejecutar y mantener un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST) que permita promover y mejorar las condiciones de salud física, salud mental y de trabajo del talento humano de Teleantioquia, y gestionar los factores de riesgo que puedan dar origen a accidentes y enfermedades laborales, conforme a la normatividad vigente.		
ALCANCE :	Inicia con el diagnóstico de las condiciones de seguridad y de salud física y mental de los colaboradores, y finaliza con la intervención de los riesgos identificados con el fin de reducirlos o eliminarlos.		

SECUENCIA E INTERACCIÓN					
ENTRADAS		CICLO PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS	
PROVEEDOR	INSUMO			PRODUCTO	CLIENTE
SP Administración del personal	Plan Estratégico de Talento Humano (PETH) Perfiles de cargo vigentes Política Institucional de Gestión del Talento Humano Planta de cargos vigente Manuales de funciones y responsabilidades vigentes	P	Consolidación y construcción de planes, programas y lineamientos para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo y los riesgos laborales	Lineamientos y procedimientos para la administración de riesgos laborales Plan de emergencias Plan Estratégico de Seguridad Vial Programa de prevención y protección contra caídas Sistemas de vigilancia epidemiológica Plan de trabajo e intervención de riesgo psicosocial Programa de riesgo psicosocial Plan de trabajo de SST Plan de trabajo Seguridad Vial	Todos los procesos
SP Administración de riesgos laborales	Planes de mejora a la administración de riesgos laborales				
SP Accionar jurídico	Normograma Institucional vigente				
SP Administración de riesgos laborales	Lineamientos y procedimientos para la administración de riesgos laborales Plan Estratégico de Seguridad Vial Programa de prevención y protección contra caídas Sistemas de vigilancia epidemiológica Plan de emergencias Plan de trabajo e intervención de riesgo psicosocial	H	Ejecución de planes y programas para la gestión de la seguridad y salud en el trabajo y los riesgos laborales	Registro de inspecciones Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos (Matriz IPVR) Solicitudes de afiliación a ARL Solicitudes de retiro de ARL	Todos los procesos Administradora de riesgos laborales (ARL)

Teleantioquia	CARACTERIZACIÓN DE SUBPROCESO – ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS LABORALES	Código: CA-101021
		Versión: 01
		Fecha: 17/11/2021
		Página 2 de 2

	Programa de riesgo psicosocial Plan de trabajo de SST Plan de trabajo Seguridad Vial			Reportes de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales		
SP Administración del personal	Reportes de vinculación de TH Reportes de desvinculación de TH			Evaluación del SG-SST	SP Administración de riesgos laborales	
Todos los procesos	Reportes de incidentes de trabajo Solicitudes de actividades e intervenciones focalizadas			Evaluación del riesgo psicosocial y clima organizacional		
SP Accionar jurídico	Normograma Institucional vigente					
SP Administración del personal	Evaluación del SG-SST Evaluación del riesgo psicosocial y clima organizacional	V-A	Evaluación y seguimiento a la administración de riesgos laborales	Planes de mejora a la administración de riesgos laborales		SP Administración del personal P Evaluación y seguimiento
P Evaluación y seguimiento	Informes de Auditoría interna					Autoridades y entes de control
Autoridades y entes de control	Informes de Auditoría externa					

REQUISITOS APLICABLES		
NORMA	REQUISITO	I/E

INDICADORES DE GESTIÓN	
TIPO	NOMBRE

DETALLES INDICADORES DE GESTIÓN :	Ver fichas técnicas para indicadores de gestión.
DOCUMENTOS ASOCIADOS :	Ver listado maestro de documentos internos y externos.
RIESGOS :	Ver mapas de riesgos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Nombre: Yoana Vélez Hernández	Nombre: Milena Farina Rodríguez Flórez	Nombre: Román Fernando Gómez Marín
Cargo: Coordinadora de Gestión Humana	Cargo: Profesional Planeación	Cargo: Coordinador de Planeación
Fecha: 04/10/2021	Fecha: 17/11/2021	Fecha: 17/11/2021